

## **ANBI informatie Vereniging “een school met de Bijbel”**

### ***RSIN***

003123108

### ***Tenaamstelling***

Vereniging “Een School met de Bijbel” (Noordstraat)

### ***Adresgegevens***

Bezoekadres: Noordstraat 1, 3371 SP, Hardinxveld Giessendam

Postadres: Postbus 54, 3370 AB, Hardinxveld Giessendam

Telefoonnummer: 0184-614053

E-mailadres: [directie@konwilhelminaschool.nl](mailto:directie@konwilhelminaschool.nl)

Internetadres: [www.konwilhelminaschool.nl](http://www.konwilhelminaschool.nl)

KvK-nummer: 40321281

Bankrekeningen: NL53RABO0325020493

NL98RABO0395031664

NL72RABO0395064821

NL38RABO0325046662

NL34RABO3178605150

NL37RABO3178605193

### ***Bestuurssamenstelling***

1. Dhr. B. Klijn *(voorzitter)*
2. Dhr. J. Berkouwer *(algemeen adjunct)*
3. Dhr. L.H.Y. Eskes *(penningmeester)*
4. Dhr. J.W. Korevaar *(secretaris)*
5. Dhr. E. van der Meijden *(lid)*
6. Dhr. G.J. van der Pol *(lid)*
7. Dhr. A.J. Blokland *(lid)*

### ***Beloningsbeleid***

Leden van het bestuur ontvangen geen bezoldiging voor de bestuurswerkzaamheden.

Ook worden geen leningen, voorschotten of garanties verstrekt.

Medewerk(st)ers van de school ontvangen hun beloning op basis van de CAO-PO (Primair Onderwijs).

### ***Doelstelling***

1. De vereniging heeft ten doel werkzaam te zijn tot oprichting en instandhouding van één of meerdere christelijke basisscholen.
2. De vereniging tracht haar doel te bereiken door:
  - a. het houden van vergaderingen;
  - b. het richten van verzoekschriften tot de betrokken autoriteiten;
  - c. het zoeken en bevorderen van samenwerking in al hetgeen tot de plaatselijke en algemene belangen van het christelijk onderwijs behoort;
  - d. alle andere wettige middelen, welke in de ruimste zin met één en ander verband houden en het doel van de vereniging bevorderen.
3. De vereniging beoogt niet het maken van winst.

### ***Handelingsbevoegdheden t.a.v. vermogen van de Vereniging:***

### ***Beleidsplan***

#### **1 Werk**

##### **1.1 Koningin Wilhelminaschool**

De Koningin Wilhelminaschool is een basisschool in Hardinxveld-Giessendam; de school wordt gefinancierd door de overheid (Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen).

De school is gehuisvest in een nieuw schoolgebouw en wordt bezocht door 450 leerlingen; de leerlingen zijn verdeeld over 17 groepen.

Op de school zijn 38 personeelsleden werkzaam, verdeeld in onderwijs gevend personeel (OP) en onderwijs ondersteunend personeel (OOP).

De school heeft een belangrijke functie in het dorp; vanwege haar identiteit wordt zij bezocht door kinderen uit het hele dorp.

## 1.2 Vereniging

De Vereniging heeft tot doel het in stand houden van een school voor basisonderwijs.

## 2 Verwerven van inkomsten

De vereniging heeft leden; ouders die hun kind op school aanmelden, kunnen lid worden van de vereniging als zij de grondslag en de doelstelling van de vereniging onderschrijven.

De leden van de vereniging betalen voor hun lidmaatschap contributie.

Aan de ouders van de leerlingen, die de school bezoeken, wordt een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd. Deze gelden worden ingezet voor zaken die niet door de overheid worden gefinancierd of als extra beschouwd kunnen worden op de basisbekostiging.

## 3 Beheer van het vermogen

Conform haar statuten voert de penningmeester de financiële administratie van de vereniging en beheert deze de gelden van de vereniging, één en ander volgens de aanwijzing van het bestuur.

L.H.Y. Eskes (penningmeester) – beheer/alle rechten

E.A.M. van Tilburg (adjunct-directeur) – gedeeltelijke rechten

M.H. de Jongh – Klijn (managementassistente) – gedeeltelijke rechten

J. Bakker – op 't Hof – beperkte rechten

De inkomsten van de ouderbijdrage worden beheerd door de penningmeester van de ouderraad; deze legt verantwoording af van het beheer van de gelden aan de ouderraad.

## 4 Besteding van het vermogen

Het bestuur van de vereniging bepaalt waarvoor de ontvangen contributies worden ingezet.

De ouderraad bepaalt, in samenspraak met de directie van de school, waarvoor de ontvangen ouderbijdragen worden ingezet.

## 5 Website

Om effectief te communiceren met leden, donateurs, ouders en andere belangstellenden hanteert de school / vereniging haar website.

## 6 Evaluatie

Het Beleidsplan zal elke twee jaar geëvalueerd worden.

### ***Uitgeoefende activiteiten***

Een verslag van de uitgeoefende activiteiten van de Vereniging is weergegeven in het jaarverslag van de vereniging.

Via de link: <http://www.konwilhelminaschool.nl>

Dan op het kopje: *school – info – vereniging*

### ***Financiële verantwoording***

Een financiële verantwoording van de Vereniging is weergegeven in het jaarverslag van de vereniging.

Via de link: <http://www.konwilhelminaschool.nl>

Dan op het kopje: school – info - vereniging